FINANCIAL AUDIT
AND ADVISORY

RAPORT I AUDITUESIT TE PAVARUR

Drejtuar: Entit publik ***"Urdhri i Psikologut"***
Adresa: Bulevardi " Zhan Dark ", Hyrja 2, Ap 7, Tiranë

Opinioni

Ne kemi audituar pasqyrat financiare bashkangjitur te entit publik ***"Urdhri i Psikologut"*** te cilat perfshijne pasqyren e pozicionit financiar te dates 31 Dhjetor 2018 pasqyrën e të ardhurave gjithpërfshirëse, pasqyrën e ndryshimeve në kapital dhe pasqyrën e flukseve të parasë për vitin që mbyllet me këtë datë, si edhe shënimet për pasqyrat financiare, përfshirë një përmbledhje të politikave kontabël më të rëndësishme.

Sipas opinionit tonë, pasqyrat financiare bashkëlidhur paraqesin drejt, në të gjitha aspektet materiale, pozicionin financiar të Shoqërisë ***"Urdhri i Psikologut"*** me date 31 Dhjetor 2018, si dhe te performances financiare dhe pasqyres se flukseve te parase per ushtrimin e mbyllur ne ate date, ne pajtim me Standardet Kombetare te Kontabilitetit (SKK) per OJF me ligjin nr 8788, datë 07.05.2001 "Për organizatat jofitimprurëse"; ku SKK për OJF-të synohet të zbatohet nga të gjitha ato organizata që kanë statusin e njësive ekonomike jofitimprurëse, vendase dhe të huaja, që zhvillojnë aktivitet në Shqipëri, ne te cilat janë objekt i këtij standardi fondacionet, shoqatat, qendrat, partitë politike, institucionet fetare, sindikatat dhe çdo organizatë tjetër e papërmendur në këtë paragraf, por që ka statusin e një organizate jofitimprurëse, përveç atyre OJF-ve apo disa prej veprimtarive të tyre, të cilat me ligj të veçantë, përjashtohen nga detyrimi për të ndërtuar dhe raportuar pasqyrat e tyre financiare.

Baza per opinion

Ne e kryem auditimin tonë në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Auditimit (SNA-të). Përgjegjësitë tona sipas këtyre standardeve janë përshkruar në mënyrë më të detajuar në seksionin e raportit ku jepen Përgjegjësitë e Audituesit për Pasqyrat Financiare. Ne jemi të pavarur nga Shoqëria në përputhje me kërkesat etike që janë të zbatueshme për auditimin e pasqyrave financiare, dhe kemi përmbushur përgjegjësitë e tjera etike në përputhje me këto kërkesa
Ne besojme se evidenca e auditimit qe ne kemi marre eshte e mjaftueshme dhe e pershtatshme per te dhene opinionin tone te auditimit.

Ceshjet Kryesore te Auditimit

Ceshjet Kryesore te Auditimit jane ato ceshtje qe, nen gjykimin tone profesional, ishin me te rendesishmet gjate auditimit te pasqyrave financiare te periudhes aktuale. Keto ceshtje jane adresuar ne kontekstin e auditimit te pasqyrave financiare ne teresi, dhe gjate formimit te opinionit tone, per rrjedhoje, dhe ne nuk paraqesim nje opinion te vecante per keto ceshtje.

Pergjegjesite e Drejtimit dhe te Atyre te ngarkuar me Qeverisjen per Pasqyrat Financiare

FINANCIAL AUDIT
AND ADVISORY

Drejtimi eshte pergjegjes per pergatitjen dhe paraqitjen e drejte te ketyre pasqyrave financiare ne perputhje me Standartet Kombetare te Kontabilitetit per OJF (SKK) dhe per ato kontrolle te brendshme qe drejtimi i gjykon te nevojshme per te bere te mundur pergatitjen e pasqyrave financiare qe nuk permbajne anomali materiale qofte per shkak te mashtrimi apo gabimi.

Ne pergatitjen e Pasqyrave Financiare, Drejtimi eshte pergjegjes per matjen e aftesise se vijueshmerise se Kompanise, duke paraqitur nese eshte rasti, ceshtje te lidhura me vijueshmerine dhe te perdore parimin e vijueshmerise vetem neqoftese ne te kundert, Drejtimi ka per qellim te likuidoje kompanine ose te nderprese veprimtarine, ose nuk ka alternative realiste per te vazhduar.

Te ngarkuarit me Qeverisjen jane pergjejgjes per mbikqyrjen e procesit te raportimit financiar te Kompanise.

Pergjegjesia e Audituesit

Objektivat tone jane per te arritur sigurine e arsyeshme per faktin nese pasqyrat financiare jane pa anomali materialeqofte per shkak te mashtrimi apo gabimi, dhe leshimi i raportit te auditimit qe permban opinionin tone. Siguri e arsyeshme eshte nje nivel i larte sigurie, por nuk eshte garanci qe nje auditim i kryer ne perputhje me Standartet Nderkombetare te Auditimit do te zbuloje nje anomali materiale kur ajo ekziston.

Anomalitë mund të vijnë si rezultat i gabimit ose i mashtrimit dhe konsiderohen materiale nëse, indiviualisht ose të marra së bashku, pritet që në mënyrë të arësyeshme të influencojnë vendimet ekonomike të përdoruesve, të marra bazuar në këto pasqyra financiare

Raport per kerkesat e tjera Ligjore dhe Rregullatore

Ne angazhimin tone per auditimin e Pasqyrave Financiare te ***"Urdhri i Psikologut"*** nuk ka kerkesa te tjera nga ana e Drejtimit për tu raportuar nga ne.

Partneret e angazhimit ne auditim qe rezultojne ne kete raport audituesi te pavarur jane:

Audituesi Ligjor / License nr. 260
Erjon Saraçi
E.S. Financial Advisory sh.p.k
Cel: +355 69 600 22 95
E-mail: erjons@gmail.com

E.S. FINANCIAL ADVISORY
Sh.p.k.
NUIS: K 82230010 B
TIRANA - ALBANIA

Data 23.11.2020

Adresa: Rr. "Tefta Tashko Koço";
Pall. 132; Hyrja 1;
Tiranë.

URDHRI I PSIKOLOGUT

Pasqyrat Financiare te mbyllura ne daten

31 Dhjetor 2018

(se bashku me raportin e auditimit)

Permbajtja

Raport i audituesit te pavarur	
Bilanci	1
Pasqyra e te ardhurave	2
Pasqyra e Flukseve te Parase	3
Shenime per Pasqyrat Financiare	
I. Hyrje	4-5
II. Baza e pregatitjes	5
III. Permbledhje e politikave kontabel te rendesishme	5-6
1. Aktivet monetare	6
2. Te drejta te arketueshme nga aktiviteti i shfrytezimit	6-7
3. Inventare	7
4. Aktivet Afatgjata Materiale	7-8
5. Te pagueshme	8
6. Te ardhura nga aktiviteti i shfrytezimit	8
7. Shpenzimet e personelit	8
8. Shpenzimet e shfrytezimi	9-10
9. Shpenzime amortizimi	10
10. Aktivet neto ne fund te vitit	10
11. Te tjera	10

URDHRI I PSIKOLOGUT

Bilanci per periudhen e mbyllur me 31 Dhjetor 2018

Nr		A K T I V E T	Shenime	2018	2017
	Aktivet Afatshkurtra				
	► **Aktivet monetare**				
	1	*Banka*		594,638	2,031,105
	2	*Arka*		85,655	185,993
	► **Të drejta të arkëtueshme**				
	3	*Te drejta dhe interesi i arketueshem*		4,317	-
	4	*Kontribute te arketueshme*		-	-
	5	*Inventare dhe shpenzime te parapaguara*		81,880	-
I	**TOTALI AKTIVEVE AFATSHKURTRA**			**766,489**	**2,217,098**
	Aktivet Afatgjata				
	► **Aktivet materiale**				
	1	*Toka, ndertesa dhe pajisje*		-	-
	2	*Inventar zyre/ Mobilje*		526,460	449,450
	3	*Inventar zyre/ Pajisje informatike*		196,204	104,150
	► **Aktive jo materiale**				
	1	*Koncesione,patenta,liçenca,marka tregtare,të drejta dhe aktive të ngjashme*		-	-
	► **Aktive financiare**				
	1	*Investime financiare afat gjata*		-	-
	2	*Aktive të kufizuara për investime në toka, ndërtesa dhe pajisje*		-	-
II	**TOTALI AKTIVEVE AFATGJATA**			**722,664**	**553,600**
	A K T I V E T O T A L E			**1,489,153**	**2,770,698**
		D E T Y R I M E T			
	► **Detyrime afatshkurtra:**				
	1	*Të pagueshme per tatim ne burim*		81,109	50,361
	2	*Të pagueshme per qirane*		-	63,745
	3	*Të pagueshme sigurmet shoqerore*		75,183	65,337
	4	*Të pagueshme per tatimin mbi te ardhurat personale*		20,104	20,595
	5	*Kontribute të marra në avancë*		-	-
	Totali i Detyrimeve afatshkurtra			**176,396**	**200,038**
	► **Detyrime afatgjata**				
	1	*Grante*		-	-
	2	*Premtime të kushtëzuara për të dhënë*		-	-
	3	*Hua afat gjatë*		-	-
	D E T Y R I M E T T O T A L E			**176,396**	**200,038**
	AKTIVET NETO				
	► **Të kufizuara**				
	1	*a) Tokë ose vepra arti të dhuruara për t'u përdorur për qëllime specifike me përcaktimin që të ruhen apo të mos shiten*		-	-
	2	*b) Aktive të dhuruara me qëllimin për t'u investuar dhe siguruar prej tyre burime të përhershme të ardhurash*		-	-
	► **Të pakufizuara**			**1,312,757**	**2,570,660**
	TOTALI I AKTIVEVE NETO			**1,312,757**	**2,570,660**

Bilanci duhet te lexohet duke iu referuar shenimeve ne faqet 6 deri 10 dhe si pjese e pasqyrave financiare.

URDHRI I PSIKOLOGUT

Paqyra e Performances per periudhen e mbyllur me 31 Dhjetor 2018

Nr	Pershkrimi i Elementeve	Shenime	2018	2017
►	**Ndryshimi në aktivet neto të pakufizuara**			
►	**Të ardhurat**			
	1 *Të ardhura nga tarifat e anëtarësimit*		570,275	1,446,000
	2 *Të ardhura nga kuotizacionet vjetore*		4,570,005	3,984,000
	3 *Të ardhura nga tarifat e liçensimit*		2,625,000	3,510,000
	4 *Të ardhura nga botime dhe publikime*		9,800	-
	5 *Të ardhura nga donacionet dhe kontributet vullnetare*		-	-
	6 *Të ardhura nga grantet qeveritare apo nga agjenci të tjera të financimit*		-	-
	7 *Të ardhura nga investimet apo dhurimet*		-	-
	Totali i të ardhurave nga aktivet neto të pakufizuara		**7,775,080**	**8,940,000**
►	**Aktive neto të çliruara nga kufizimet**			
	1 *Realizimi i kufizimeve të programit*		-	-
	2 *Realizimi i kufizimit për blerjen e pajisjeve*		-	-
	3 *Përfundimi i kufizimit të afatit*		-	-
	Totali i aktiveve neto të çliruara nga kufizimet		-	-
	Totali i të ardhurave nga aktivet neto të pakufizuara		**7,775,080**	**8,940,000**
►	**Shpenzime administrative dhe për aktivitetetin**			
	1 *Shpenzime per pagat e punonjesve*		(3,295,728)	(2,499,056)
	2 *Shpenzime per sigurimet shoqrerore & shendetsore*		(539,778)	(380,014)
	3 *Shpenzime per honorare*		(1,597,532)	(900,262)
	4 *Shpenzime per qira zyre*		(857,725)	(738,179)
	5 *Shpenzime administrative te funksionimit*		(953,540)	(462,952)
	6 *Shpenzime te pa parashikuara te funksionimit*		-	(656,088)
	7 *Shpenzime per aktivitete*		(819,673)	(249,724)
	8 *Shpenzime per publikime dhe manaxhim te faqes ne web*		(750,680)	(300,000)
	9 *Shpenzime per inventar zyre*		-	(82,100)
	10 *Shpenzime per veprimet bankare*		(86,220)	(36,165)
	Total i shpenzimeve admnistrative dhe per aktivitetin		**(8,900,877)**	**(6,304,540)**
►	**Shpenzime amortizimi**			
	1 *Shpenzime amortizimi per inventar zyre*		(95,990)	(58,550)
	2 *Shpenzime amortizimi per paisje informatike*		(36,116)	(6,250)
	Totali i shpenzimeve te amortizimit		**(132,106)**	**(64,800)**
►	**Rritja/Rënia në aktivet neto të pakufizuara (A)**		**(1,257,903)**	**2,570,660**
►	**Ndryshimi në aktivet neto të kufizuara**			
	1 *Kontributet*			
	2 *Të ardhurat nga investimet afat gjata*		-	-
	3 *Fitimi i realizuar dhe i parealizuar nga investimet afatgjata*		-	-
	4 *Humbja aktuariale nga obligacioni vjetor*		-	-
	5 *Aktivet neto të çliruara nga kufizimet (me shenjë minus)*		-	-
►	**Rritja/Rënia në aktivet neto përkohësisht të kufizuara (B)**		-	-
►	**Ndryshimi në aktivet neto (A + B)**		**(1,257,903)**	**2,570,660**
	Aktive neto në fillim të vitit		2,570,660	-
►	**Aktive neto në fund të vitit**		**1,312,757**	**2,570,660**

Pasqyra e performances duhet te lexohet duke iu referuar shenimeve ne faqet 6 deri 10 dhe si pjese e pasqyrave financiare.

URDHRI I PSIKOLOGUT

Pasqyra e Fluksit te Mjeteve Monetare (Cash Flow) me 31 Dhjetor 2018

Fluksi i parave nga veprimtarite e shfrvtezimit	**2018**	**2017**
Para të arkëtuara nga kontribute të pakufizuara	7,775,080	8,940,000
Para të arkëtuara nga përfituesit e shërbimeve		-
Grante i pagueshëm / kthyeshëm		-
Të paguara për punonjësit dhe furnitorët	(9,225,689)	(6,722,902)
Interes i paguar		-
Interes dhe dividendë të arkëtuar		-
Fluksi Neto nga veprimtarite e shfrytezimit	**(1,450,609)**	**2,217,098**
Fluksi i parave nga veprimtarite investuese		
Kontribute të kufizuara		-
Blerje/Shitje investimesh		-
Blerje/Shitje të aktiveve afatgjata materiale		-
Paraja neto, e perdorur ne aktivitetet investuese		-
Fluksi i parave nga veprimtarite financiare		
Arkëtime nga kontributet e kufizuara për investime në dhurime / ndihma		-
Interesa dhe dividendë të kufizuar për qëllime në terma afatgjatë		-
Principal i paguar për dëftesat e pagueshme		-
Dividendet e paguar		-
Interesi arketuar/i paguar		-
Para neto e verdorur ne aktivitetet financiare		-
Rritja/renia neto e mjeteve monetare	**(1,450,609)**	**2,217,098**
Mjetet monetare ne fillim te periudhes kontabel	2,217,098	-
Mjetet monetare ne fund te periudhes kontabel	**766,489**	**2,217,098**

Pasqyra e fluksit te parase duhet te lexohet duke iu referuar shenimeve ne faqet 6 deri 10 dhe si pjese e pasqyrave financiare.

Valbona Treska

President/e

Pergjegjesi i Finances

REPUBLIKA E SHQIPËRISË URDHRI I PSIKOLOGUT TIRANË

I. Hyrje

Urdhri i Psikologut në Republikën e Shqipërisë, në vijim Urdhri i Psikologut, është ent publik jobuxhetor, profesional, i pavarur, i cili përfaqëson dhe mbron interesat e përbashkëta të anëtarëve të Urdhrit dhe rregullon veprimtaritë e marrëdhëniet midis tyre në funksion të publikut me Ligjin nr. 40/2016 me date 14.04.2016.
Urdhri organizohet sipas Ligjit nr. 8480, datë 27.5.1999 "Për funksionimin e Organeve Kolegjiale të Administratës Shtetërore dhe Enteve Publike", sipas të cilit me Ent Publik kuptohet çdo subjekt i së drejtës publike, joshtetëror, i krijuar me ligj dhe që synon realizimin e një interesi publik.
Urdhri i Psikologut është person juridik i pavarur, profesional, i depolitizuar, i hapur për të gjithë anëtarët, pavarësisht nga përkatësitë e tyre racore, etnike, fetare, gjinore apo politike. Perfaqesues/e ligjor/e dhe president/e eshte Znj. Valbona Treska.
Urdhri i Psikologut ndodhet me seline kryesore ne adresen: Bulevardi "Zhan Dark", Hyrja 2, Ap 7, Tirane, Shqiperi.
Numri i punonjesve me date 31 Dhjetor 2017 ishte 4 (kater).

Objekti i veprimtarise

a) T'u lehtësojë anëtarëve të tij ushtrimin e profesionit, duke synuar rritjen e nivelit profesional në bashkëpunim me administratën publike dhe iniciativën private, kur është e nevojshme.
b) Të veprojë sipas ligjit për përfaqësimin dhe mbrojtjen e profesionit përpara çdo organi të administratës shtetërore, inistitucioneve publike dhe private, gjykatave, enteve dhe individëve, duke mbajtur qëndrim në çdo çështje që prek interesat profesionale dhe duke mundësuar të drejtën për ankim në përputhje me ligjin.
c) Të propozojë reforma legjislative, që i gjykon të drejta për mbrojtjen e profesionit.
d) Të vendosë, brenda kompetencave të tij ligjore, për kriteret dhe mënyrën e ushtrimit të profesionit, duke u kujdesur që profesioni i psikologut të ushtrohet në përputhje me kriteret dhe standardet etike dhe deontologjike dhe në respekt të të drejtave të individëve, duke ushtruar për këtë qëllim autoritetin disiplinor në aspektin profesional.
e) Të garantojë një organizim efikas të Urdhrit, duke promovuar shtrirjen në të gjithë territorin, duke nxitur veprimtari dhe shërbime në interes të Urdhrit, në aspektin formues, kulturor, të asistencës dhe të formimit profesional.
f) Të mbrojë anëtarët e Urdhrit në ushtrimin e të drejtave që u takojnë për ushtrimin e funksioneve të tyre profesionale.
g) Të sigurojë harmoninë dhe bashkëpunimin midis anëtarëve të Urdhrit, duke ndaluar konkurrencën e pandershme midis tyre, duke ndërhyrë edhe me rrugën e pajtimit ose arbitrazhit për çështjet që, për arsye profesionale, hapen midis tyre, si edhe, sipas rastit, të zgjidhë me vendim, me kërkesë të të interesuarve, mosmarrëveshjet e lindura në përmbushjen e detyrimeve, që burojnë nga ushtrimi i profesionit.
h) Të marrë masa që çojnë në shmangien e ndërhyrjes në profesion nga çdo organ administrativ apo shtetëror, duke denoncuar, paditur apo kundërshtuar përpara çdo organi të administratës dhe përpara gjykatave të të gjitha niveleve çdo çështje, që është konstatuar si e tillë nga mbledhja e Këshillit Kombëtar.
i) Të liçencojë punën profesionale të psikologëve, sipas kualifikimit të përftuar, pa ndikuar në honoraret profesionale dhe as në kushtet e tjera kontraktuale, përcaktimi i të cilave lihet në vendimin e lirë të palëve.
j) Të administrojë ekonominë e Urdhrit, duke mbajtur në konsideratë parimin e ruajtjes së balancës midis nevojave, interesit publik dhe barrës financiare për caktimin e kuotave, tarifave dhe kontributeve, dhe të ushtrojë autoritetin e nevojshëm për mbledhjen dhe menaxhimin e tyre.
k) Të marrë pjesë, sipas ligjit, në çdo organizim të çdo organi të administratës publike, që ka të bëjë me çështje të kompetencës profesionale, përfshirë edhe hartimin e programeve të studimit, si dhe të informojë anëtarët, kur është e nevojshme, mbi kushtet dhe kriteret e organizimit të qendrave të mësimdhënies, ku duhet të ndiqen kurse studimi, që do të lejojnë marrjen e kualifikimeve, që lejojnë ushtrimin e profesionit.

l) Të përgatisë informacionin e nevojshëm për të lehtësuar aksesin në jetën profesionale të psikologëve të rinj.
m) Të bashkëpunojë me çdo organ ligjzbatues për krijimin e bazës së të dhënave profesionale të anëtarëve të Urdhrit, që kanë kualifikimin e duhur të ushtrojnë profesionin si ekspertë psikologë. T'u mundësojë çdo organi ligjzbatues akses në të dhënat e anëtarëve të Urdhrit, të cilët mund të kërkohen si ekspertë në çështjet gjyqësore.
n) Të marrë përsipër përfaqësimin e profesionit në kuadrin ndërkombëtar.
o) Të zbatojë dhe të ushtrojë autoritetin tek anëtarët, që të zbatojnë ligjet e përgjithshme dhe të veçanta, statutet profesionale dhe rregulloret e organizimit të brendshëm, si edhe normat dhe vendimet e marra nga organet kolegjiale brenda kompetencës së tyre.
p) Të kujdeset për shpërndarjen e drejtë të informacionit profesional dhe përdorimin pa kufizim të materialeve profesionale për të gjithë anëtarët.
q) Të ushtrojë të gjitha funksionet e tjera, që i atribuohen nga dispozitat ligjore ose që janë në të mirë të interesave profesionale të anëtarëve të urdhrit ose të vetë profesionit.

II. Baza e Pergatitjes

(a) Parimi i perputhshmerise

Paqyrat financiare jane pergatitur ne perputhje me Standartet Kombetare te Kontabilitetit (SKK) sipas kerkesave te Ligjit Nr. 9228 date 29.04.2008 "Per Kontabilitetin dhe Pasqyrat Financiare".

(b) Parimi i Matshmerise

Keto pasqyra financiare jane pregatitur mbi bazen e kostos historike, pervec vlerave monetare qe jane sipas vleres se drejte.

(c) Monedha funksionale

Keto pasqyra financiare jane paraqitur ne Leke qe eshte dhe monedha funksionale e shoqerise.

(d) Menyrat e vleresimit dhe gjykimit

Pregatitja e pasqyrave financiare kerkon qe drejtimi te beje gjykime, vleresime dhe supozime qe ndikojne ne zbatimin e politikave dhe ne shumat e raportuara te aktiveve, detyrimeve, te ardhurave dhe shpenzimeve. Rezultatet aktuale mund te ndryshojne nga keto vleresime. Vleresimet dhe supozimet e nenkuptuara jane rishikuar ne vazhdimesi. Rishikimet e vleresimeve kontabel njihen ne periudhen ne te cilen behet rishikimi dhe jo ne retrospektive.

III. Permbledhje e politikave kontabel

Politikat kontable te dhena me poshte jane aplikuar ne te gjitha periudhat e paraqitura ne keto pasqyra financiare dhe ne enyre te vazhdueshme nga Enti ; dhe jane ne perputhje me parimet baze te pershkruara ne Ligjin ne. 9228 " Per kontabilitetin dhe pasqyrat financiare" si dhe Standartet Kombetare te Kontabilitetit te miratuara nga Keshilli Kombetar i Kontabilitetit.

(a) Transaksionet ne monedhe te huaj

Transaksionet ne monedha te huaja konvertohen ne monedhen funksionale me kursin e dates se transaksionit. Aktivet dhe detyrimet monetare ne monedha te huaja ne daten e raportimit konvertohen ne monedhen funksionale me kursin e dates se raportimit. Fitimi ose humbja nga kursi i kembimit per zerat monetare eshte diferenca ndermjet kostove te amortizuara ne monedhen funksionale ne fillim te periudhes dhe kostove te amortizuara ne monedhe te huaj te konvertuara me kursin e kembimit ne fund te periudhes se raportimit. Zerat jo monetare qe maten ne baze te kostos historike ne monedhe te huaj, konvertohen duke perdorur kursin e kembimit ne

daten e transaksionit. Diferencat e monedhave te huaja qe vijne nga konvertimi njihen ne pasqyren e te ardhurave dhe shpenzimeve.

(b) Instrumentat financiare
Instrumentet financiare jo derivateve perbehen nga mjetet monetare dhe ekuivalentet e tyre, parapagimet, llogarite e pagueshme, dhe detyrime te tjera.
Enti i njeh fillimisht keto instrumenta financiar ne daten e lindjes se tyre. Enti cregjistron nje instrument financiar kur te drejtat kontraktuale mbi flukset e parase nga aktivi financiar skadojne, ose ne qofte se ajo transferon te drejtat per te arketuar flukset e parase kontraktuale te aktivit financiar ne nje transaksion ne te cilin pothuajse te gjithe rreziqet dhe perfitimet e zoterimit te aktivit financiar transferohen. Cdo interes ne aktivet financiare te transferuar qe eshte krijuar apo mbajtur nga Enti eshte njohur si nje aktiv ose detyrim i vecante. Aktivet dhe detyrimet financiare kompensohen dhe vlera neto e tyre paraqitet ne pasqyren e pozicionit financiar vetem kur Enti ka nje te drejte ligjore per te kompensuar vlerat dhe synon ose te shlyeje ne baze neto ose te perfitoje aktivin dhe shlyeje detyrimin ne te njejten kohe.
Mjetet monetare dhe ekuivalentet e tyre
Mjetet monetare dhe ekuivalentet e tyre perbehen nga llogarite rrjedhese dhe depozitat bankare dhe nga gjendja monetare ne arke .
Llogari te pagueshme
Llogarite e pagueshme paraqiten me vleren e tyre te drejte dhe me pas me kosto te amortizuar duke perdorur metoden e interesit efektiv.
Te tjera
Instrumenta te tjere jo-derivative maten me kosto te amortizuar sipas metodes se interesit efekti, duke zbritur cdo humbje dhe zhvleresim.
(c) Te ardhura dhe shpenzime
Te ardhurat financiare perfshijne te ardhura nga interesi mbi llogarine rrjedhese dhe fitimet nga kurset e kembimit. Te ardhurat nga interesi njihen mbi bazen e te drejtave dhe detyrimeve te konstatuara duke perdorur metoden e interesit efektiv. Shpenzimet financiare perfshijne humbjet nga kursi i kembimit.

1. Aktive Monetare

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 gjendja e aktiveve monetare paraqitet si me poshte:

Aktive monetare	**31.12.2018**	**31.12.2017**
Mjete monetare dhe ekuivalentët e tyre ne arke	85,654.64	185,993.00
Mjete monetare dhe ekuivalentët e tyre ne banke	594,637.80	2,031,105.39
Total	**680,292.44**	**2,217,098.39**

2. Te drejta te arketueshme nga aktiviteti i shfrytezimit

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 gjendja e te drejtave te arketueshme nga aktiviteti i shfrytezimit paraqitet si me poshte:

Te drejta ndaj te treteve

	31.12.2018	31.12.2017
Të drejta dhe interesi i arkëtueshëm	4,317.00	-
Total	**4,317.00**	-

3. Inventare

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 gjendja e inventareve paraqitet si me poshte:

Inventarë dhe shpenzime të parapaguara

	31.12.2018	31.12.2017
Inventarë dhe shpenzime të parapaguara	81,879.72	-
Total	**81,879.72**	-

E detajuar:

Inventarë dhe shpenzime të parapaguara	
Libra	**81,879.72**

4. Aktivet Afatgjata Materiale

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 Aktivet Afatgjata Materiale paraqiten si me poshte:

	Inventar Zyre / Mobilje	Inventar Zyre / Paisje Informatike	Total
AAM Vlera Bruto			
Gjendje 01.01.2018	508,000.00	110,400.00	618,400.00
Shtesa	173,000.00	128,170.00	301,170.00
Pakesime	-	-	-
Gjendje 31.12.2018	**681,000.00**	**238,570.00**	**919,570.00**
Amortizimi			
Gjendje 01.01.2018	(58,550.00)	(6,250.00)	(64,800.00)
Shtesa	(95,990.00)	(36,116.04)	(132,106.04)
Pakesime	-	-	-
Gjendje 31.12.2018	**(154,540.00)**	**(42,366.04)**	**(196,906.04)**
VN			
Gjendje 01.01.2018	449,450.00	104,150.00	553,600.00
Gjendje 31.12.2018	**526,460.00**	**196,203.96**	**722,663.96**

AAM jane njohur ne kontabilitet me koston e blerjese tyre dhe shoqeria ka zgjedhur si politik te saj kontabile modelin e kostos ku cdo element i AAM paraqitet me kosto minus amortizimin e akumuluar. Normat e amorizimit te zbatuara jane ato te percaktuara ne Ligjin nr.8438, date 28.12.1998 "Per tatimin mbi te ardhurat".

5. Te pagueshme

Me 31 Dhjetor 2017 dhe 31 Dhjetor 2018 gjendja e te pagueshmeve paraqitet si me poshte :

Te pagueshme te tjera

	31.12.2018	**31.12.2017**
Të pagueshme per Tatim ne Burim	81,108.88	50,361.00
Të pagueshme per Qirane	-	63,745.00
Të pagueshme Sigurmet Shoqerore	75,183.00	65,337.00
Të pagueshme per Tatimin mbi te Ardhurat Personale	20,104.00	20,595.00
Total	**176,395.88**	**200,038.00**

6. Te ardhura nga aktiviteti i shfrytezimit

Me 31 Dhjetor 2017 dhe 31 Dhjetor 2016 te ardhurat nga aktiviteti i shfrytezimit paraqiten si me poshte:

Te ardhurat

	31.12.2018	**31.12.2017**
Të ardhura nga tarifat e anëtarësimit	570,275	1,446,000
Të ardhura nga kuotizacionet vjetore	4,570,005	3,984,000
Të ardhura nga tarifat e liçensimit	2,625,000	3,510,000
Të ardhura nga botime dhe publikime	9,800	-
Total	**7,775,080**	**8,940,000**

7. Shpenzimet e personelit

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 shpenzimet e personelit paraqiten si me poshte :

Shpenzime personeli

	31.12.2018	**31.12.2017**
Shpenzime per pagat e punonjesve	3,295,728.00	2,499,055.65
Shpenzime per sigurimet shoqrerore & shendetsore	539,778.00	380,014.13
Total	**3,835,506.00**	**2,879,069.78**

8. Shpenzimet e shfrytezimi

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 shpenzimet e shfrytezimit paraqiten si me poshte:

Shpenzime te funksionit

	31.12.2018	31.12.2017
Shpenzime per honorare	1,597,532.36	900,262.35
Shpenzime per qira zyre	857,725.14	738,179.20
Shpenzime administrative te funksionimit	953,540.25	462,951.72
Shpenzime te pa parashikuara te funksionimit	-	656,087.92
Shpenzime per aktivitete	819,673.40	249,724.00
Shpenzime per publikime dhe manaxhim te faqes ne web	750,680.28	300,000.00
Shpenzime per inventar zyre	-	82,100.00
Shpenzime per veprimet bankare	86,220.00	36,164.99
Total	**5,065,371.43**	**3,425,470.18**

Detajimi ne llogari

Shpenzime per honorare	
Honoraret e keshillit dhe kom. etikes	**1,597,532.36**

Shpenzime per qira zyre	
Shpenzime per qeramarrje	**857,725.14**

Shpenzime administrative te funksionimit	
KANCELARI	346,782.00
MATERIALE PER FUNKSIONIMIN E PAJISJEVE TE ZYRES	77,377.00
Botime Printime	21,400.28
ELEKTRICITET	87,042.70
UJESJELLES	12,423.30
TELEFON & INTERNET	25,628.00
SHERBIME POSTARE	37,850.00
SHPENZIME LIGJORE	7,200.00
SHPENZIME PER KARBURANT	60,205.25
SHERBIME PERKTHIMI	65,100.00
SHPENZIME PER EKSPERTE TE JASHTEM	158,400.00
MIREMBAJTJE AMBIENTET E PERBASHKETA	29,360.00
Total	**928,768.53**

Shpenzime per aktivitete

Aktivitete dhe marredhenie nderkombetare	402,118.00
Aktivitete dhe marredhenie kombetare	28,800.00
Pritje & perfaqesime	285,280.00
Shpenzime te sigurise	24,000.00
Dieta per aktivitete dhe marredhenie nderkombetare	60,300.00
Shpenzime transporti	19,775.40
Total	**820,273.40**

Shpenzime per publikime dhe manaxhim te faqes ne web	
Web host	372,600.00
Shpenzime per prodhim dokumentacioni specifik (karta licenca)	303,180.00
Total	**675,780.00**

Shpenzime per veprimet bankare	
Shpenz. nga transaksionet bankare	84,728.58
Gjoba dhe demshperblime	1,491.00
Total	**86,219.58**

9. Shpenzime amortizimi

Me 31 Dhjetor 2018 dhe 31 Dhjetor 2017 shpenzimet e amortizimit paraqiten si me poshte:

Shpenzime amortizimi	**31.12.2018**	**31.12.2017**
Shpenzime amortizimi per inventar zyre	95,990.00	58,550.00
Shpenzime amortizimi per paisje informatike	36,116.04	6,250.00
Total	**132,106.04**	**64,800.00**

10. Aktivet neto ne fund te vitit

Aktivet neto ne fund te vitit fiskal 2018 jane 1,312,757 Leke.

11. Te tjera

Ceshtje ne konflikt
Shoqeria nuk ka ceshtje gjyqesore te hapura.

Taksat
Gjate keti viti nuk ka patur kontrolle tatimore.

Ngjarjet pas dates se bilancit
Nuk ka asnje ngjarje per tu raportuar pas dates se bilancit